Утверждено в новой редакции

Советом Ассоциации ГАРХИ,

протокол № 173 от «25» мая 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Контрольной комиссии**

**Ассоциации «Гильдия архитекторов и инженеров»**

Москва, 2017

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (ГСК РФ), Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (ФЗ о СРО), методическими рекомендациями Национального объединения изыскателей и проектировщиков, а также требованиями устава и внутренних документов Ассоциации «Гильдия архитекторов и инженеров (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации статус, компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и функционирования Контрольной комиссии Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

1.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии со статьями 555 и 5518 Градостроительного кодекса Российской Федерации, но не ранее 1 июля 2017 г.

**2. Статус, цели и задачи, компетенция Контрольной комиссии**

2.1. Контрольная комиссия Ассоциации (далее – Контрольная комиссия) является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Целью деятельности Контрольной комиссии является:

– соблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, а также требований устава, стандартов и правил, прочих внутренних документов Ассоциации;

2.3.Для достижения своей цели Контрольная комиссия выполняет следующие основные задачи:

1) осуществляет контроль за деятельностью членов Ассоциации в рамках полномочий, в том числе:

– за соблюдением членами Ассоциации требований, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения;

– за соответствием фактического совокупного размера обязательств членов Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, установленному ГСК РФ, исходя из которого членами Ассоциации были внесены взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

– за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2) в соответствии с планом проверок или по поручению Совета Ассоциации, а также в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации, осуществляет проверку членов Ассоциации и готовит заключения об их соответствии правилам и стандартам, установленным Ассоциацией для своих членов;

3) осуществляет проверку организаций или индивидуальных предпринимателей, желающих стать членами Ассоциации, на соответствие правилам и стандартам Ассоциации и готовит их представление Совету Ассоциации;

4) готовит предложения и материалы для передачи в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для принятия ею решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших нарушения правил и стандартов, прочих внутренних документов Ассоциации;

5) выполняет иные задачи, направленные на достижение уставных целей Ассоциации.

2.4. Контрольная комиссия осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Ассоциации, Правилами контроля и другими внутренними документами Ассоциации, а также настоящим Положением.

**3. Порядок формирования и состав Контрольной комиссии**

3.1. Контрольная комиссия формируется Советом Ассоциации по представлению Председателя Совета Ассоциации сроком на 2 (два) года в составе не менее 7 (семи) человек из числа представителей членов Ассоциации. Решением Совета Ассоциации в состав Контрольной комиссии могут быть введены штатные работники Ассоциации.

3.2. Изменения в составе Контрольной комиссии производятся по решению Совета Ассоциации, принятому по предложению Председателя Совета Ассоциации или Председателя Контрольной комиссии.

3.3. Передача членства в Контрольной комиссии, в том числе по доверенности, не допускается.

3.4. Для выполнения своих функций Контрольная комиссия может привлекать специалистов-экспертов. Деятельность указанных лиц в Контрольной комиссии является безвозмездной, если иное решение не принято Советом Ассоциации. Указанные лица не являются членами комиссии.

3.5. Членство в Контрольной комиссии прекращается досрочно:

1)при прекращении трудовых отношений члена Контрольной комиссии с Ассоциацией, либо с членом Ассоциации;

2)по решению Совета при совершении членом Контрольной комиссии проступка, несовместимого с членством в Контрольной комиссии;

3)по решению Совета при уклонении члена Контрольной комиссии без уважительных причин от исполнения возложенных на него обязанностей более 2 (двух) раз подряд;

4)по решению Совета в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Контрольной комиссии на имя Председателя Совета Ассоциации;

5) в случае отзыва члена Контрольной комиссии со стороны выдвинувшего его члена Ассоциации;

6) в случае исключения члена Ассоциации, выдвинувшего члена Контрольной комиссии в ее состав, из состава членов Ассоциации;

7) в случае смерти члена комиссии;

8) по собственной инициативе члена Контрольной комиссии (заявления);

9) в случае истечения срока, на который сформирована Контрольная комиссия.

3.6.Членство прекращается с момента наступления соответствующего события, указанного в пункте 3.5. настоящего Положения.

3.7. В случае прекращения членства в Контрольной комиссии одного либо нескольких членов комиссии, приводящего к нарушению п. 3.1. настоящего Положения, Совет Ассоциации по предложению Председателя Совета Ассоциации утверждает новых членов Контрольной комиссии, пополняя ее численный состав до необходимого на оставшийся срок ее деятельности.

3.8.Председатель Контрольной комиссии и его заместитель, действующий в случае временного отсутствия Председателя, избираются из числа членов Контрольной комиссии и утверждаются Советом Ассоциации.

3.9. Председатель Контрольной комиссии действует в рамках закрепленных за ним полномочий в соответствии с уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и настоящим Положением для достижения целей и решения задач Контрольной комиссии.

3.10. Председатель Контрольной комиссии осуществляет следующие основные функции:

– руководит деятельностью Контрольной комиссии, распределяет обязанности среди ее членов и председательствует на ее заседаниях;

– обеспечивает выполнение функций Контрольной комиссии;

– запрашивает у членов Ассоциации, ее органов и должностных лиц Ассоциации, а также у третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольной комиссии;

– подписывает протоколы заседаний Контрольной комиссии, предписания членам Ассоциации об устранении нарушений, выявленных в ходе проверок членов Ассоциации;

– от имени Контрольной комиссии подписывает исходящие документы и заключения по итогам проверок и обращений;

– информирует Совет Ассоциации, специализированные органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Контрольной комиссии и принятых ею решениях;

–-обеспечивает взаимодействие Контрольной комиссии и ее членов с членами Ассоциации, ее специализированными органами и должностными лицами;

– выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением, Правилами контроля и другими внутренними документами Ассоциации.

3.11.Функции секретариата Контрольной комиссии, если не будет установлено иное, обеспечиваются Исполнительным директором и работниками Ассоциации.

**4. Формы и порядок контроля, осуществляемого Контрольной комиссией**

4.1. Контрольная комиссия осуществляет контроль за деятельностью членов Ассоциации в соответствии с Правилами контроля Ассоциации.

4.2. Формами контроля, применяемыми Контрольной комиссией для реализации возложенных на нее задач, могут быть:

– сбор, анализ и оценка информации о профессиональной деятельности членов Ассоциации, а также индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, представивших заявление о вступлении в члены Ассоциации, в части соблюдения ими правил и стандартов, установленных Ассоциацией для своих членов;

– проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации, по результатам которых составляется акт;

– текущий мониторинг за соблюдением членами условий членства в Ассоциации;

– проведение собеседований с ответственными специалистами членов Ассоциации в ходе плановых и внеплановых проверок;

– иные формы контроля, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Контрольная комиссия проводит заседания и принимает решения простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Заседание Контрольной комиссии является правомочным при условии присутствия неменее половины ее членов. Члены Контрольной комиссии, не согласные с принятым решением, вправе изложить особое мнение, являющееся составной частью указанного решения.

4.4. При принятии решения каждый член Контрольной комиссии обладает одним голосом,вслучае равенства голосов голос Председателя Контрольной комиссии является решающим.

4.5. Член Контрольной комиссии, заинтересованный в исходе рассмотрения дела или в случае иного конфликта интересов, обязан заявить самоотвод.

4.6. Решения Контрольной комиссии оформляются в письменном виде и подписываются ее Председателем.

4.7. Акты о проведении плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации и прочие решения Контрольной комиссии могут быть оспорены заинтересованными лицами в Совете Ассоциации или в соответствующем суде.